



В Тосненскую городскую
прокуратуру
Городскому прокурору советнику
юстиции Д.К. Григорян
От и. о. директора МКОУ
«Войсковская ООШ»
Григорьевой А.В.

В связи с полученным представлением от 13.02.2020 № 07-55-2020 об устранении нарушений законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях. Представление рассмотрено на совместном совещании с представителем Тосненской городской прокуратуры, признано обоснованным и подлежащим удовлетворению. В настоящее время:

- по п. 3.4 при обеденном зале столовой 6 умывальников функционируют;
- по п. 4.3 ежегодный технический контроль запланирован на начало нового учебного года, морозильная камера будет убрана (из-за крупных габаритов существуют затруднения перед срочным демонтажем камеры);
- по п.п. 4.6, 5.2 пищевые продукты (свекла, капуста) хранятся в складском помещении на стеллажах и поддонах;
- по п. 4.7 планируется приобретение дополнительных комплектов посуды
- по п. 4.10 оборудование, разделочный инвентарь (нож) - промаркированы;
- по п. 4.12 посуда со сколами была заменена, остальной инвентарь планируется заменить;
- по п.п. 5.5, 5.6 моющие и дезинфицирующие средства в наличии, хранятся в специально отведенном месте;
- по п. 5.21 на инвентаре (швабре) для мытья туалетов присутствует красная сигнальная маркировка;
- по п. 6.6 примерное меню по возрастным группам обучающихся в возрасте 7—11 лет и 12-18 лет имеется;
- по п. 6.24 ежедневные меню руководителем ОО утверждаются;
- по п. 6.25, 8.29 осуществляется контроль за сроками годности пищевой продукции, просроченные пищевые продукты отсутствуют;

- по п. 13.3 персонал пищеблока обеспечен специальной санитарной одеждой в количестве 3 комплекта на одного работника;
- по п. 13.5 работники столовой хранят верхнюю одежду в специальном отделенном месте, не носят ювелирные украшения, не употребляют табачную продукцию на территории ОО;
- по п. 13.6. личные вещи и санитарная одежда персонала пищеблока хранится отдельно в специально отведенном месте;
- по п. 13.11 в столовой аптечка для оказания первой медицинской помощи - в наличии.

МКОУ «Войсковорская ООШ» направляет документы:

- Протокол совещания при директоре МКОУ «Войсковорская ООШ» по рассмотрению от 13.02.2020 года № 07-55-2020 об устранении нарушений законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях Госненской городской прокуратуры.
- Копия приказа о вынесения наказания от 20.02.2020 г. №14А
- фото исправленных нарушений

И. о. директора



Григорьева А.В.

**Протокол совещания при исполняющем обязанности директора школы
МКОУ «Войсковорская ООШ» по рассмотрению Представления об
устранении нарушений законодательства в сфере соблюдения прав и
интересов несовершеннолетних при организации питания детей в
общеобразовательных учреждениях.**

20.02.2020

п. Войсковоро

Повестка дня:

Рассмотрение представления Тосненского городского прокурора от 13.02.2020 года №07-55-2020 об устранении нарушений законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях Тосненской городской прокуратуры

Присутствовали:

И. о. директора МКОУ «Войсковорская ООШ» Григорьева А.В.

Старший помощник прокурора Тосненской городской прокуратуры Черкасов М.А.

Библиотекарь, ответственная за питание Савельева Л.И.

Заведующая столовой, Орешкина О.А.

Слушали:

1. Старшего помощника прокурора Тосненской городской прокуратуры Черкасова М.А., ознакомившего с текстом представления:

В соблюдении требований законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях, в деятельности образовательного учреждения выявлены нарушения закона.

Согласно статье 3 Конвенции Организации Объединенных Наций «О правах ребенка» во всех действиях в отношении детей независимо от того, предпринимаются они государственными или частными учреждениями, занимающимися вопросами социального обеспечения, первоочередное внимание уделяется наилучшему обеспечению интересов ребенка. Согласно статье 38 Конституции Российской Федерации материнство, детство и семья находятся под защитой государства.

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.1998 №124 -ФЗ далее — Закон № 124) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» целями государственной политики в интересах детей являются, в том числе защита детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое и духовное развитие.

На основании части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273) к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности, в том числе обносится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

В силу части 7 статьи 28 Закона № 273 образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.

В соответствии с положениями статьи 28 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (далее — Закон № 52) в организациях отдыха и оздоровления детей, дошкольных и других образовательных организациях независимо от организационно-правовых форм должны осуществляться меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников, в том числе меры по организации их питания, выполняться требования санитарного законодательства.

В соответствии с Законом № 52 постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 (далее — СанПиН

2.4.5.2409—08) утвержден СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

В силу пункта 1.2, 1.3 СанПиН 2.4.5.2409-08 санитарные правила устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, а также являются обязательными для исполнения всеми юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, чья деятельность связан с организацией и (или) обеспечением горячим питанием обучающихся.

В ходе выездной проверки выявлены нарушения требований СанПиН 2.4.5.2409-08, а именно, в нарушение:

- п. 3.4 при обеденном зале столовой установлено 6 умывальников, 2 из которых не функционируют (отсутствует горячее и холодное водоснабжение);
- п. 4.3 ежегодный технический контроль соответствия оборудования паспортным характеристикам перед началом нового учебного года не проводился (сведения о его проведении не представлены), морозильная камера в производственном помещении находится в неисправном состоянии;
- п.п. 4.6, 5.2 пищевые продукты (свекла, капуста) хранятся в складском помещении в открытых коробках на полу (без использования стеллажей и поддонов);
- п. 4.7 столовая ОО не обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборов, из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил ее мытья и дезинфекции;

- п. 4.10 не промаркировано оборудование, разделочный инвентарь (нож);
- п. 4.12 используется деформированная кухонная и столовая посуда, с отбитыми краями, трещинами, сколами и поврежденной эмалью; разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь с трещинами и механическими повреждениями;
- п.5.5, 5.6 моющие и дезинфицирующие средства не хранятся в специально отведенных местах (дезинфицирующие средства в ОО отсутствуют)
- п. 5.21 на инвентаре (швабре) для мытья туалетов отсутствует красная сигнальная маркировка;
- п. 6.6 примерное меню не дифференцировано по возрастным группам обучающихся в возрасте 7—11 лет и 12-18 лет (имеется только примерное меню на 2020 год для детей 7—10 лет, примерное меню для учащихся 12—18 лет в момент проведения проверки не представлено);
- п. 6.24 ежедневные меню руководителем ОО не утверждаются, представлены ежедневные меню (не утвержденные) в период с 10.02.20 по 12.02.20, иные ежедневные меню в ОО отсутствуют;
- п. 6.25, 8.29, л. 1 Приложения № 7 используется просроченные пищевые продукты (срок годности до 11.02.20), а именно, сметана 15% 0,500 кг (изготовитель: ООО «Чаплыгин Молоко») накладная № 5369 от 03.02.2020;
- п. 13.3 персонал пищеблока не обеспечен специальной санитарной одеждой в количестве не менее 3 комплектов на одного работника;
- п. 13.5 работники столовой хранят верхнюю одежду в помещениях пищеблока (вне специально отведенного места), носят ювелирные украшения,
- употребляют табачную продукцию на территории ОО;
- п. 13.6. личные вещи и санитарная одежда персонала пищеблока хранится совместно, в том числе вне специально отведенного места;
- п. 13.11 в столовой отсутствует аптечка для оказания первой медицинской помощи.

2. По выявленным нарушениям слушали Савельеву Л.И., библиотекаря, ответственного по питанию

- по п.3.4 умывальники функционировали, но так как перекрывающие краны находятся в видимом, достигаемом доступе, не известное лицо перекрыло подачу водоснабжения на 2 умывальниках, впредь ответственный по питанию обязуется проверять умывальники на подачу горячей и холодной воды перед завтраком и обедом;

3. И. о. директора МКОУ «Войсковорская ООШ», которая признает требования прокурора законными и обоснованными. По п. 6.24 ежедневно, обязуюсь утверждать представленное ежедневное меню.

По выявленным нарушениям п. 4.3- 13.11 на основании договора ОО с ООО «Новый век» заключен контракт № 20Т—11 от 30.01.2020 об организации горячего питания для категорий детей, определенных Областным законом от 17.11.2017 № 72-03 «Социальный кодекс

Ленинградской области»; на основании заключенного между сторонами договора № ГШТ2020—02 от 30.01.2020 на оказание услуг по организации горячего питания (платного). Так как по условиям контракта ООО «Новый век» обязуется организовать питание в ОО пять раз в неделю, обеспечить централизованную доставку продуктов питания, приготовление пищи, строгое соблюдение правил приемки поступающего сырья, требований к обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов. Кроме того, Исполнитель обязуется проводить ежедневный комиссионный бракераж пищи, не допускать использование посуды со сколами и своевременно производить ее замену, выполнять программу производственного контроля, обязать ответственного представителя компании ООО «Новый век» устранить нарушения в кратчайшие сроки:

- по п.4.3 организовать комиссию по приемке оборудования перед началом учебного года;
- по п. п. 4.6, 5.2 запретить хранение пищевых продуктов в открытых коробках на полу, обязать размещение продуктов строго на стеллажах;
- по п. 4.7, 4.12 при возникновении посуды со сколами своевременно производить замену;
- по п. 4.10 промаркировать оборудование и разделочный инвентарь;
- по п.5.5, 5.6 обеспечить дезинфицирующим средством, а также моющие - дезинфицирующие средства хранить в специально отведенных местах;
- по п.5.21 обеспечить маркировку на инвентаре (швабре) для мытья туалетов
- по п. 6.6 разработать и утвердить примерное меню по возрастным группам обучающимся в возрасте 7—11 лет и 12-18 лет и предоставить в ОО
- по п. 6.25, 8.29 заведующей по столовой обязать контроль над сроками годности поступающих пищевых продуктов;
- по п. 13.3, 13.5, 13.6 обеспечить санитарной одеждой в количестве не менее 3 комплектов на одного работника, определить хранение верхней одежды и рабочей одежды в специально отведенных местах, провести инструктаж работников пищеблока по охране труда, запретить ношение ювелирных изделий, а также употребление табачной продукции на территории ОО.
- по п. 13.11 обеспечить столовую аптечкой для оказания первой медицинской помощи.

4. По вопросу о привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников МКОУ «Войсковорская ООШ», ответственных за изложенные в представлении нарушения возложить на ответственного по питанию, возложения, замечания на самого себя как на и.о. директора ОО считаю не корректным, но обязуюсь усилить контроль над организацией питания в учреждении.

5. Орешкина О.А. признает обоснованными выявленные нарушения, обязуется в кратчайшие сроки исправить.

6. Доводы представления признаны обоснованными и подлежащими удовлетворению.

Решение.

1. Считать Представление об устранении нарушений федерального законодательства Госиенского городской прокуратуры от 13.02.2020 №07-55-2020 обоснованным.
2. Принять меры для устранения указанных в представлении нарушений закона:
 - Обратиться к ответственному представителю ООО «Новый век» для устранения нарушений и обеспечения ежедневного контроля над работниками пищеблока и организацией питания для детей
 - Григорьевой А.В. и Савельевой Л.И. усилить контроль и взаимодействие с организацией, обеспечивающей питание в учреждении
 - Вынести замечание ответственному по питанию Савельевой Л.И. за несоблюдение законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях

И. о. директора



Григорьева А.В.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Войсковорская основная общеобразовательная школа»
Муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области

ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

20.02.2020 г.

№ 14А

О наказании за несоблюдение законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях.

В целях обеспечения необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, на основании представления об устранении нарушений законодательства в сфере соблюдения прав и интересов несовершеннолетних при организации питания детей в общеобразовательных учреждениях от 13.02.2020 года № 07-55-2020 Тосненской городской прокуратуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить замечание Савельевой Л.И., библиотекарю, ответственной за организацию питания, за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора



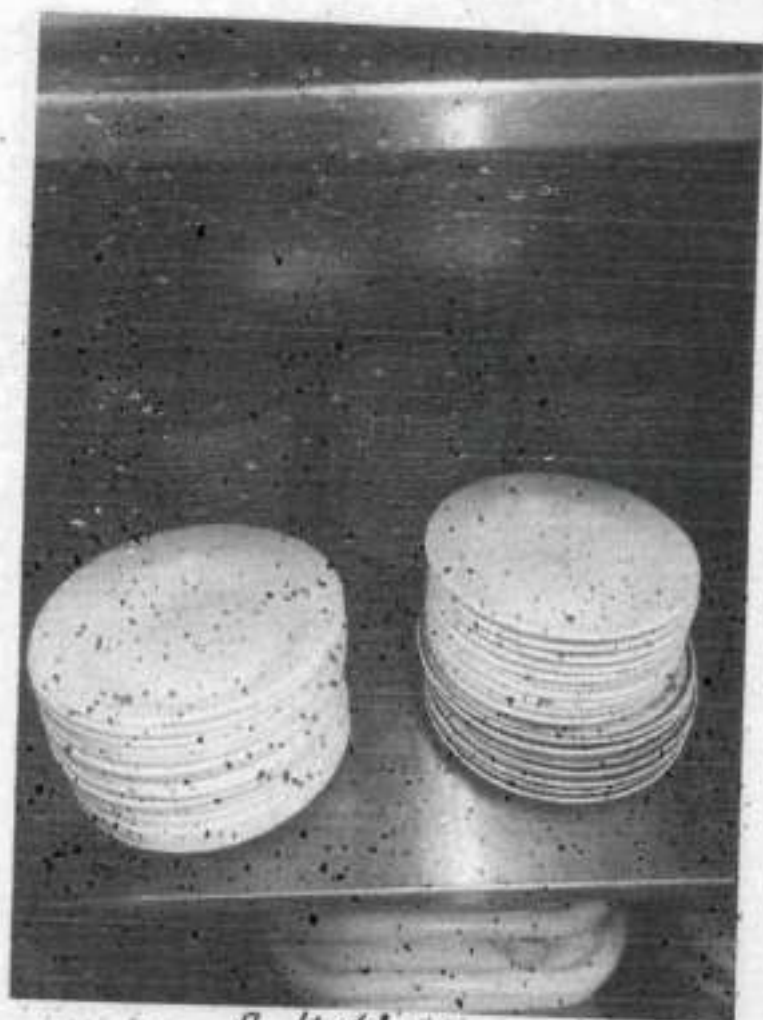
Григорьева А.В.

С приказом ознакомлены:

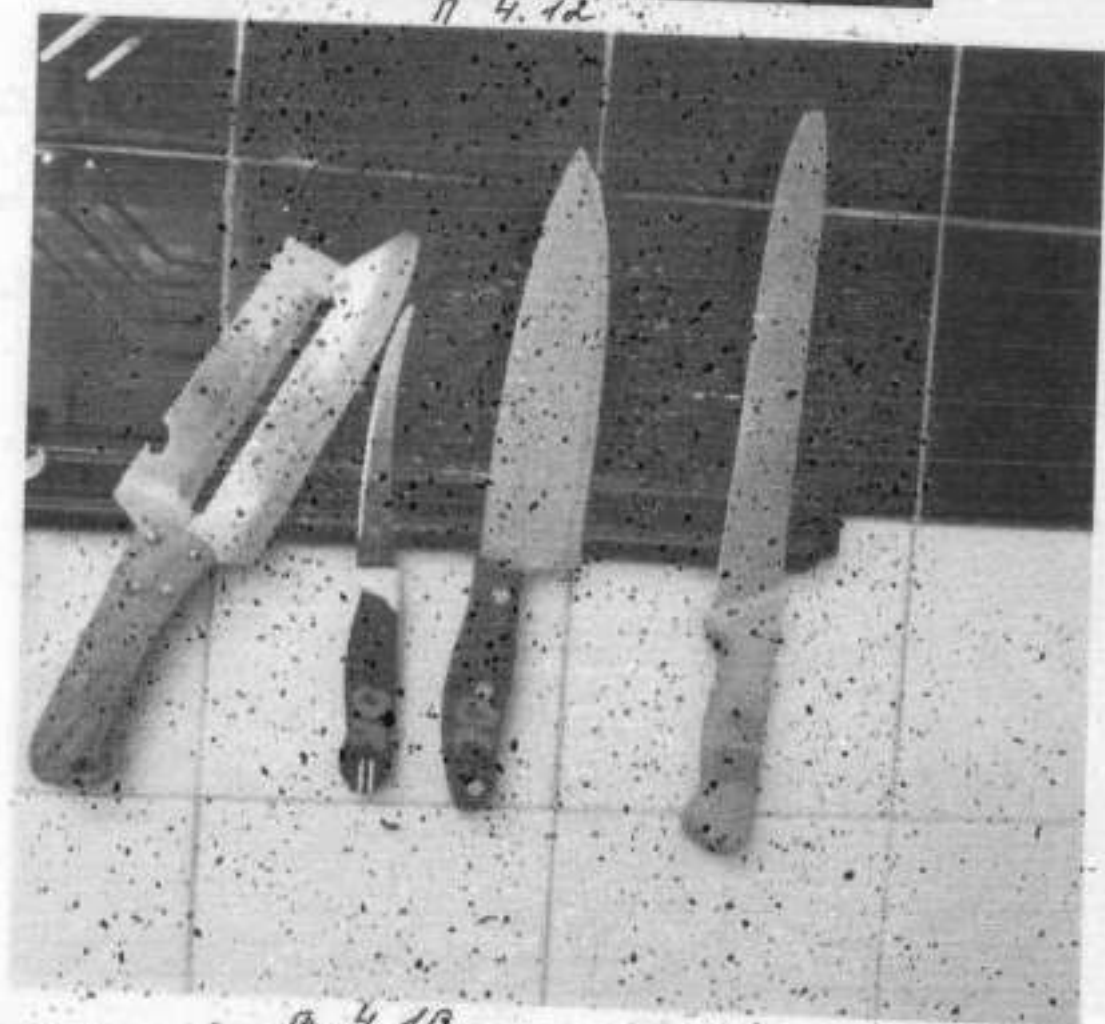
Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись	Расшифровка подписи
Савельева Л.И.	20.02.2020	Л.И.	Л.И. Савельева



П. 3. 4



П. 4.10



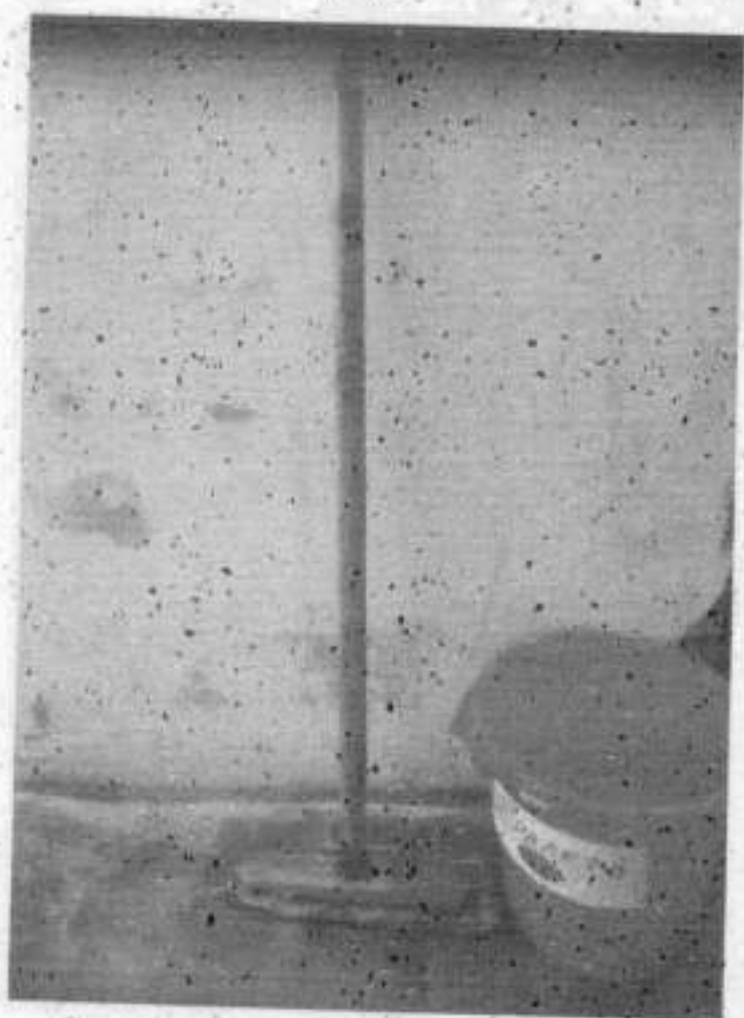
П. 4.10



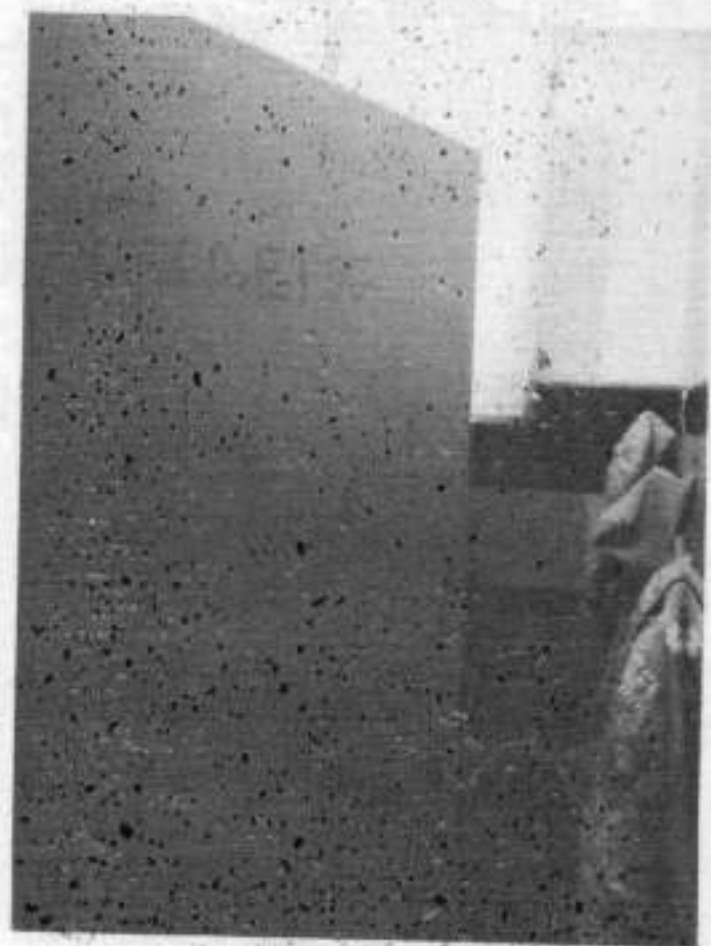
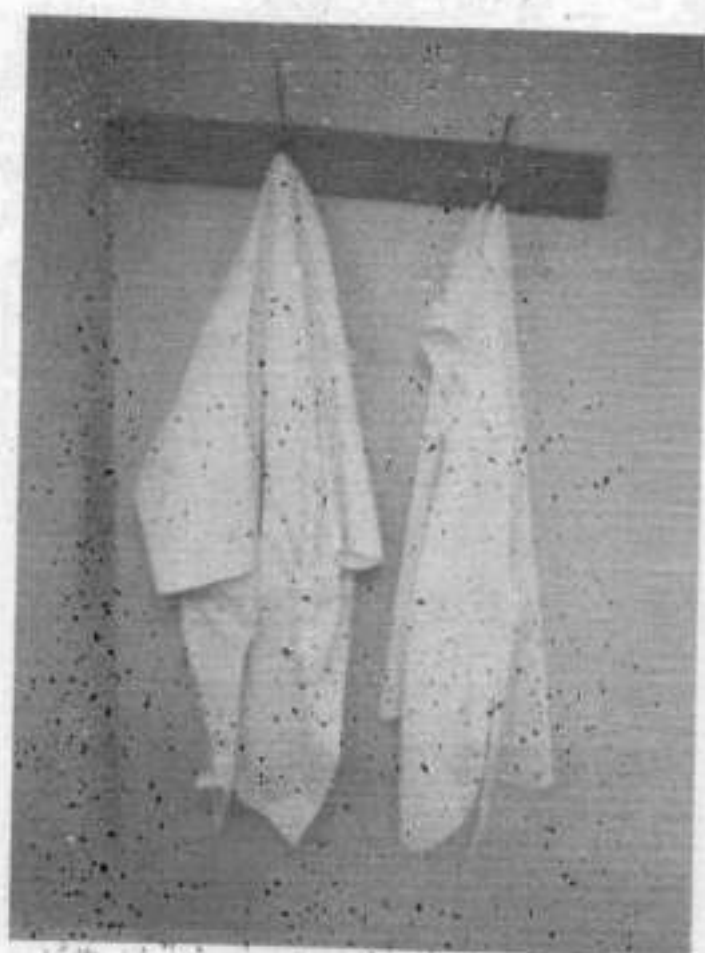
П. 4.6, 5.2



n. 5.5, 5.6



n. 5.21



П. 13.5



П. 13. 11.

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Ленинградской области
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека
по Ленинградской области в Тосненском районе
Шоссе Барыбин, д. 33 а. г. Тосно, Ленинградская обл., 187000,
тел.: 8(81361) 224-93, факс: 8(81361) 224-93 E-mail: toсно@47.mspotrebnadzor.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 47-17-30
о наложении штрафа по делу
об административном правонарушении

Ленинградская область
г. Тосно

«27» марта 2020 г.

Начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Тосненском районе Елсева Мария Николаевна, рассмотрев материалы дела об административном правонарушении с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении – исполняющей обязанности директора МКОУ «Войсковорская ООШ» Григорьевой Антонида Владимировны постановление о возбуждении дела об административном правонарушении Тосненского городского прокурора Григорян Д.К. от 26.03.2020 г., и другие материалы дела в отношении:

Фамилия, имя, отчество: Григорьева Антонида Владимировна

Число, месяц, год и место рождения: 14.03.1992 г.р. Талды-Курганская обл., Каз.ССР

Гражданство: РФ

Проживающ(его)ей: Ленинградская обл., Тосненский р-н, пос. Войскоро, д. 1, кв. 13

Работающ(его)ей: МКОУ «Войсковорская ООШ».

Фактический и юридический адрес: Ленинградская обл., Тосненский р-н, пос. Войскоро, д.3

Должность: и. о. директора

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серии 41 11 436997, выдан ТП № 136 О УФМС России по СПб и Ленинградской области 16.06.2012г.

Принадлежал ли лицо ранее к административной ответственности: не привлекалась в течение года к административной ответственности за совершение однородного правонарушения.

Иные обстоятельства, необходимые для разрешения дела: лицом, участвующим в рассмотрении дела, разъяснены их права и обязанности, штрафной, отводов и ходатайств не поступало. Обстоятельства исключивших производство по делу, возможность его рассмотрения не выявлено. Имеющихся по делу материалов достаточно для его рассмотрения по существу. Рассмотрение данного дела относится к компетенции должностного лица, его рассматривающего.

УСТАНОВИЛ:

12.02.2020г. Тосненской городской прокуратурой в ходе проведения проверки исполнения МКОУ «Войсковорская ООШ», осуществляющего деятельность по воспитанию, оздоровлению и отдыху детей, расположенного по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, п. Войскоро, д.3 требований федерального законодательства об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации установлено:

В соответствии с ч. 1 ст. 28 Федерального закона № 52-ФЗ, в дошкольных и других образовательных учреждениях независимо от организационно-правовых форм должны осуществляться меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников, в том числе меры по организации их питания, и выполняться требования санитарного законодательства.

Программы, методики и режимы воспитания и обучения детей допускаются к применению при наличии санитарно-эпидемиологических заключений. Использование технических, аудиовизуальных и иных средств воспитания и обучения, учебной мебели, учебной и иной издательской продукции для детей, осуществляется при условии их соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям (часть 2 указанной статьи).

В ходе выездной проверки выявлены нарушения требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», а именно:

- в нарушение п.3.4 при обеденном зале столовой установлено 6 умывальников, 2 из которых не функционируют (отсутствует горячее и холодное водоснабжение);
- в нарушение п. 4.3, ежегодный технический контроль соответствия оборудования паспортным характеристикам перед началом нового учебного года не проводится (сведения о его проведении не представлены); морозильная камера в производственном помещении находится в неисправном состоянии;
- в нарушение п. 4.6, п. 5.2 пищевые продукты (свекла, капуста) хранятся в складском помещении в открытых коробках на полу (без использования стеллажей и поддонов);
- в нарушение п. 4.7. столовая не обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборов, из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил ее мытья и дезинфекции;
- в нарушение п. 4.12 используются деформированная кухонная и столовая посуда, с отбитыми краями, трещинами, сколами и поврежденной эмалью; разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь с трещинами и механическими повреждениями;
- в нарушение п. 5.5, п. 5.6 моющие и дезинфицирующие средства не хранятся в специально отведенных местах (дезинфицирующие средства отсутствуют);
- в нарушение п. 6.6, примерное меню не дифференцировано по возрастным группам обучающихся в возрасте 7-11 лет и 12-18 лет (имеется только примерное меню на 2020 год для детей 7-10 лет, примерное меню для учащихся 11-18 лет в момент проведения проверки не представлено);
- в нарушение п. 6.24, ежедневные меню руководителем не утверждаются, представлены ежедневные меню (не утвержденные) в период с 10.02.2020 по 12.02.2020г.,
- в нарушение п. 6.25, п. 8.29, п. 1 Приложения №7 используются просроченные пищевые (скоропортящиеся) продукты, а именно: сметана 15%, массой 0,500 кг; (производитель: ООО «ЧапалыгиМолоко; срок годности до 11.02.2020г., накладная № 5369 от 03.02.2020);
- в нарушение п. 13.3 персонал пищеблока не обеспечен специальной санитарной одеждой в количестве не менее 3-х комплектов на одного работника;
- в нарушение п. 13.5, работники столовой хранят верхнюю одежду в помещениях пищеблока (вне специального отведенного места), работают в ювелирных украшениях;
- в нарушение п. 13.6, личные вещи и санитарная одежда персонала пищеблока хранятся совместно, в том числе вне специально отведенном месте;
- в нарушение п. 13.11, в столовой отсутствует аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Таким образом, при проверке пищеблока МКОУ «Войсковая ООШ» выявлены нарушения требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, в сфере обеспечения безопасности воспитанников образовательного учреждения при организации питания.

За данные правонарушения предусмотрена административная ответственность по ст. 6.7 ч.1 КоАП РФ (нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения).

У Григорьевой А.В. имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ предусмотрена административная ответственность по ч.1 ст.6.7. КоАП РФ, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Анализируя собранные по делу доказательства в своей совокупности, оценив их в соответствии с требованиями ст. 26.11. КоАП РФ как относимые, допустимые и достоверные, считая их взаимосвязанными, согласующимися друг с другом и не содержащими противоречий, в целом достаточными, считаю вину Григорьевой А.В. в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст. 6.7. КоАП РФ установленной и доказанной.

При назначении наказания учитывается характер совершенного административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, отсутствие обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность.

На основании изложенного и руководствуясь ст.ст. 2.1, 2.4, 3.1, 3.5, 4.1, 4.2, 4.3, 22.1, 22.2, 23.49, 24.1, 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 26.1, 26.2, 26.3, 26.11, 29.5, 29.6, 29.7, 29.9, 29.10, 29.11. КоАП РФ

ПОСТАНОВИЛ:

Признать виновной исполняющую обязанности директора МКОУ «Войсковоронежская ООШ» Григорьеву Антониду Владимировну в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.1. ст. 6.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ назначить административное наказание в виде административного штрафа в пределах санкции ч.1. ст. 6.7. КоАП РФ, что составляет денежную сумму в размере 3 000 (три тысячи) рублей.

Постановление по делу об административном правонарушении вступает в силу в соответствии со ст. 31.1. КоАП РФ, после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано и в соответствии со статьями 30.1-30.3 КоАП РФ настоящее постановление в 10-дневный срок может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1-25.5 КоАП РФ, в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области по адресу: 193029, г. С-Пб, ул. Ольгинского, д. 27, либо (после чего) в суд по месту жительства.

В соответствии с частью 1 статьи 32.2 КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу на счет № 40101810200000100022 УФК по Ленинградской области (Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Ленинградской области), отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург, БИК 044106001, ИНН 7811312042, КПП 781101001, КБК 14111628000016000140, ОГТМО 41-648-108, наименование платежа – денежные взыскания штрафа за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей.

УИН начисления

В случае не поступления документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, материалы будут направлены судебному приставу-исполнителю для принудительного взыскания суммы административного штрафа.

Кроме того, может быть принято решение о привлечении лица, не уплатившего штраф, к административной ответственности в соответствии с ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, согласно которой «неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный настоящим Кодексом, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа».

Начальник ТО Управления Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Ленинградской
области в Госненском районе
Главный государственный санитарный врач
по Ленинградской области в Госненском районе



М.И. ЕВСТЕЕВА

Копию постановления № 47-17-30 вручил(а)

(подпись)

ЧЕК ПО ОПЕРАЦИИ
СБЕРБАНК ОНЛАЙН

ОПЕРАЦИЯ
БЕЗНАЛИЧНАЯ ОПЛАТА УСЛУГ
ДАТА ОПЕРАЦИИ (МСК)
17 АПР 2020
ВРЕМЯ ОПЕРАЦИИ (МСК)
10:52:37
НОМЕР ДОКУМЕНТА
777272
НОМЕР ОПЕРАЦИИ
8089046
СТАТУС ОПЕРАЦИИ
УСПЕШНО ВЫПОЛНЕН
СУММА ОПЕРАЦИИ
3000.00 РУБ
КОМИССИЯ
30.00 РУБ
ОТПРАВИТЕЛЬ
№ КАРТЫ: **** 3441
КОД АВТОРИЗАЦИИ
236846
ФИО
ГРИГОРЬЕВА АНТОНИДА ВЛАДИМИРОВНА
ИНН
14104470033600007079
ФИО
ГРИГОРЬЕВА АНТОНИДА ВЛАДИМИРОВНА
АДРЕС
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ТОСНЕНСКИЙ
РАЙОН, П. ВОЙСКОРОВО, Д.1, КВ.13
ИНН
7 811 312 042
ПОЛУЧАТЕЛЬ
УФК ПО ЛО(УПРАВЛЕНИЕ
РОСПОТРЕБНАДЗОРА ПО ЛО)
КПП
781 101 001
БИК
44 106 001
НОМЕР СЧЕТА
40 101 810 200 000 010 022
КОР. СЧЕТ
0
ОКЛАД
416-8443
КБК
14 111 001 061 010 007 140
НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ШТРАФ ПО Ч.1 СТ.
6.7 КОАП РФ
СУММА НАЧИСЛЕНИЯ
3000.00
УИП
10440306530090551704202005028562
СУММА ПЛАТЕЖА
3 000 Р
УНИКАЛЬНЫЙ НОМЕР ПЛАТЕЖА(СУИП)
3010512902830WLW
ПОЛУЧАТЕЛЬ ПЛАТЕЖА
УФК ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(УПРАВЛЕНИЕ РОСПОТРЕБНАДЗОРА ПО
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, Л/С
04451787790)
БИК
044106001
ИНН
7811312042
СЧЕТ
40101810200000010022
НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА ПОЛУЧАТЕЛЯ
ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ

Платеж выполнен