

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Войсковорская основная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР

 Благушина К.Р.

«19» августа 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО - МАТЕМАТИЧЕСКОГО
ЦИКЛА**

на 2024/25 учебный год



Руководитель ШМО ЕМЦ: Т.А. Гасанова

п. Войсковоро

2024 год

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Совершенствование институционального компонента школьной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, как ключевого фактора повышения качества образования»

ТЕМА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ:

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях ФГОС и перехода к ФОП»

Цель: организация методической поддержки для совершенствования институционального компонента школьной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, как ключевого фактора повышения качества образования.

Задачи:

1. Совершенствовать систему научно-методического сопровождения педагогических работников в рамках на школьном уровне.
2. Изучить педагогические компетенции у работников и создать на основе выявленных дефицитов индивидуальные образовательные маршруты.
3. Изучить общие сведения об изменениях в период введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФАОП НОО, ФАОП ООО:
 - в федеральных рабочих программах по предметам в начальной и основной школе;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
 - в адаптированных программах начального и основного общего образования для детей с ОВЗ.
4. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в обновленном электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
5. Продолжить совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях реализации обновлённых ФГОС.
6. Продолжить работу по физическому воспитанию обучающихся, внедрять активно здоровьесберегающие технологии.
7. Изучить возможные формы работы с одаренными учащимися, развивать у них интеллектуальные, творческие и коммуникативные способности.
8. Изучить возможные способы осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, и педагогическую коррекцию учащихся с ОВЗ.
9. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
10. Изучить вопросы о проведении воспитательной работы на уроках и во внеурочной деятельности учащихся.

11. Создать условия для организации и развития электронной информационно-образовательной среды и участия педагогических работников в информационно-образовательной среде.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ:

1. Обновление методической документации в рамках научно-методического сопровождения педагогических работников.
2. Создание ИОМ для педагогических работников.
3. Памятка для педагогических работников по изменениям в ФОП НОО, ФОП ООО, ФАОП НОО, ФАОП ООО:
4. Памятка по составлению рабочих программ в обновленном «конструкторе».
5. Сборник методических рекомендаций по применению современных технологий на уроках и во внеурочной деятельности.
6. Организация занятий с использованием здоровьесберегающих технологий.
7. План работы с одаренными детьми.
8. План работы со слабоуспевающими.
9. Участие в педагогических конкурсах.
10. Сборник методических рекомендаций по организации воспитательной работы на уроках.
11. Справка о применении педагогическими работниками ЦОР.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШМО:

- ✓ оказание практической помощи педагогам;
- ✓ поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- ✓ изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ✓ ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- ✓ разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- ✓ взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- ✓ организация открытых уроков;
- ✓ ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- ✓ изучение актуального педагогического опыта;
- ✓ отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации;
- ✓ укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ:

- ✓ Проведение заседаний МО.
- ✓ Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций МО.
- ✓ Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей МО.
- ✓ Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- ✓ Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- ✓ Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам.
- ✓ Работа над темами самообразования.

1. СОСТАВ ШМО УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО ЦИКЛА

№	ФИО учителя	Предметы	Категория	Стаж работы
1.	Бородкина А.Н.	Информатика	высшая	13 лет
2.	Гулакова В.А.	Физика, география		1 год
3.	Стаценко Н.А.	Биология, химия	высшая	38 лет
4.	Гасанова Т.А.	Математика		3 года

САМООБРАЗОВАНИЕ УЧИТЕЛЕЙ ШМО

№	ФИО учителя	Тема по самообразованию
1.	Гулакова В.А.	Активизация познавательной деятельности на уроках географии
2.	Гасанова Т.А.	Смешанное обучение в современных условиях
3.	Стаценко Н.А.	Использование проектной деятельности на уроках биологии
5.	Бородкина А.Н.	Решение проектных задач на уроках информатики

СОГЛАСОВАНО
Зам. Директора по УВР
_____ К.Р. Благушина
«29» августа 2024 г.

Приложение 1
Утверждено приказом от 29.08.2024 №86

План работы
методического объединения
учителей естественно-научного цикла
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Направление работы	Ответственные исполнители	Дата проведения (сроки)	Мероприятие
1	Меры, направленные на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических работников			
1.1	Организационно-методическое сопровождение прохождения педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию	Руководитель ШМО	Сентябрь-октябрь	Составление плана аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год
1.2	Организация участия педагогических работников в оценке компетенций работников ОО	Благушина К.Р., методист ОО	7.10.2024-11.10.2024	Прохождение онлайн-тестирования по оценке компетенций работников ОО
1.3	Организация участия педагогов образовательных учреждений в конкурсах педагогического мастерства	Благушина К.Р., методист ОО, Руководитель ШМО	В течение года	Участие педагогов в профессиональных конкурсах, подведение результатов на уровне ОО на заседаниях ШМО и МС.
1.4	Организационно-методическое сопровождение участия педагогов в конкурсном движении	Благушина К.Р., методист ОО, Руководитель ШМО	В течение года	Индивидуальные консультации по сопровождению педагогов в участии в конкурсном движении.
2	Мероприятия, направленные на информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников			
2.1	Методическое сопровождение ИОМ	Благушина К.Р., методист ОО, Руководитель ШМО	В течение года	Составление совместно с педагогами ИОМ и организация его прохождения.
2.2	Организация участия педагогических работников в семинарах, вебинарах, мастер-классах, активностях профессиональных ассоциаций муниципального, регионального, федерального уровней	Благушина К.Р., методист ОО, Руководитель ШМО	В течение года	Информирование педагогов об актуальных мероприятиях различного уровня, контроль участия педагогов в данных мероприятиях.
3	Меры, направленные на помощь молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества			
3.1	Формирование банка молодых специалистов, работающих в ОО первые три года.	Благушина К.Р., методист ОО	По необходимости	Составление банка данных о молодых специалистах
3.2	Организация поддержки молодых специалистов и	Благушина К.Р., методист ОО	По необходимости	Составление плана сопровождения молодого

	педагогов в форме «горизонтального» повышения квалификации и через организацию наставничества на уровне ОО			педагога, выбор наставника на уровне ОО.
3.3	Трансляция лучших практик наставничества молодых специалистов и педагогов в форме выступлений тьютора	Благушина К.Р., методист ОО, наставник молодого специалиста на уровне ОО.	По необходимости	Выступления на мероприятиях на уровне ОО и района.
3.4	Вовлечение молодых педагогов в конкурсы профессионального мастерства на муниципальном, региональном и федеральном уровне	Благушина К.Р., методист ОО, Руководитель ШМО	По необходимости	Организация участия молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства.
4	Методическая работа с педагогическими работниками на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся			
4.1	Составление планов работы МО	Руководитель ШМО	август	Составление плана ШМО и знакомство с ним на первом заседании ШМО.
4.2	Методическое сопровождение ИОМ педагогов	Руководитель ШМО	В течение года	Индивидуальные консультации для педагогов для помощи в составлении и организации прохождения ИОМ.
4.3	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам проведения процедур внешней оценки качества образования (ВПР)	Руководитель ШМО	Май-июнь	Составление аналитической справки по итогам участия в ВПР обучающихся 5-8 классов, выступление на заседании ШМО.
4.4	Проведение мастер-классов, открытых уроков	Руководитель ШМО, учителя естественно-научного цикла	В течение года	Составление плана проведения открытых уроков, проведение открытых уроков, мастер-классов на уровне ОО, выступления по итогам проведения открытых мероприятий на заседаниях ШМО.
4.5	Проведение семинаров-практикумов по вопросам повышения качества образования	Руководитель ШМО	март	Семинар по вопросам повышения качества образования.
4.6	Организация проведения мастер-классов учителями предметниками со стабильно высокими образовательными результатами по ВПР	Учителя естественно-научного цикла	март	Мастер-класс по организации подготовки к ВПР в 5-8 классах
4.7	Проведение индивидуальных консультаций педагогов с привлечением экспертов муниципальных предметных комиссий по проверке ВПР	Методист ОО, Руководитель ШМО	По необходимости	Индивидуальные консультации для педагогов с привлечением экспертов муниципальных предметных комиссий по проверке ВПР
5	Организация методической помощи школьным методическим объединениям и районным методическим объединениям, в том числе развитие сетевого взаимодействия на уровне			

			<p>декабрь</p> <p><u>профессионального мастерства учителя через участие в работе методического объединения»</u> 1. Совершенствование профессионального мастерства через организацию учебно-познавательной деятельности учащихся 2. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад 3.Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. <u>Заседание 4</u> <u>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</u> 1. Выступление «Использование образовательных технологий на уроке по ФГОС нового поколения» 2.Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 3. Выступления по итогам проведения открытых мероприятий 4. Рекомендации по проведению предстоящих ВПР и по объективной оценке работ учащихся. <u>Заседание 5</u> <u>Тема: «Анализ результативности работы ШМО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025 – 2026 учебный год».</u></p>
			<p>Март</p> <p>1. Выступление «Использование образовательных технологий на уроке по ФГОС нового поколения» 2.Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 3. Выступления по итогам проведения открытых мероприятий 4. Рекомендации по проведению предстоящих ВПР и по объективной оценке работ учащихся. <u>Заседание 5</u> <u>Тема: «Анализ результативности работы ШМО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025 – 2026 учебный год».</u></p>
			<p>Май</p> <p>1. Анализ работы ШМО за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ успеваемости учащихся 5-9 классов за учебный год. 3. Обобщение и систематизация методических разработок педагогов. 4. Совместный анализ итогового контроля в 5-9</p>

				<p>классах. Результаты в 9 классе.</p> <p>5. Прогнозирование перспектив на 2025-26 уч. год. Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2025-2026 учебный год.</p> <p>6. Заслушивание отчётов по теме самообразования.</p> <p>7. Подготовка к летней оздоровительной программе.</p>
5.3	Проведение мониторинга эффективности работы методического объединения	Руководитель ШМО	Май-июнь	Подведение итогов работы ШМО за год на последнем заседании.
5.4	Анализ деятельности методического объединения	Руководитель ШМО	Май-июнь	Составление аналитической справки по итогам работы ШМО за 2024-2025 учебный год.
6.	Организационное, информационное, координационное, научно-методическое обеспечение системы работы с одарёнными (талантливыми) детьми и молодежью.			
6.1	Мониторинг по выявлению способностей и талантов у детей и молодежи в ОО	Зам. директора по ВР, Руководитель ШМО, Кл. руководители 5-9 классов	Сентябрь	Проведение внутри классов мониторинга по выявлению способностей и талантов детей.
6.2	Формирование банка одаренных и талантливых детей	Зам. директора по ВР, Руководитель ШМО, Кл. руководители 5-9 классов	Сентябрь	Составление банка данных одаренных и талантливых детей 5-9 классов по итогам мониторинга.
6.3	Разработка индивидуальных маршрутов обучения и развития одарённых (талантливых) детей	Зам. директора по ВР, Руководитель ШМО, Кл. руководители 5-9 классов	Сентябрь-октябрь	Составление и утверждение индивидуальных маршрутов обучения и развития одарённых (талантливых) детей.
6.4	Мониторинг эффективности работы с одарёнными (талантливыми) детьми	Зам. директора по ВР, Руководитель ШМО, Кл. руководители 5-9 классов	Май	Составление анализа по итогам работы с одарёнными (талантливыми) детьми, включающую таблицу по участию в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях обучающихся ОО.
6.5	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по вопросам поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи	Зам. директора по ВР, Руководитель ШМО, Кл. руководители 5-9 классов	В течение года	Проведение родительских собраний по вопросам поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи. Информирование родителей (законных представителей) через официальный сайт ОО, группу ВКонтакте ОО и чаты в Сферум.

