



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

15.11.2024

№02-01-01-08-609/2024

**О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций
Тосненского муниципального района Ленинградской области
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, в целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области в 2024/2025 учебном году, в соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.11.2024 №3201-р «О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций в Ленинградской области в 2024/2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу общего образования комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить проведение мероприятий и мониторинг исполнения плана мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
 - 2.1. Назначить Карпухину Александру Владимировну, главного специалиста отдела общего образования, ответственной за проведение мероприятий и мониторинг исполнения плана мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района

Ленинградской области в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

3. Директору МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» необходимо скоординировать работу «Информационно-методического отдела» МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр», а также обеспечить исполнение плана мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2024-2025 учебном году в части касающейся.

4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций по образовательным программам основного общего образования, расположенных на территории Тосненского муниципального района Ленинградской области обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2024-2025 учебном году.

4.1. Предоставить Карпухиной А.В. в срок не позднее 01.03.2025 отчет о проведении мероприятий согласно плану мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2024-2025 учебном году.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Делло Д.О., заместителя председателя комитета образования. _____

Председатель комитета образования



В.М. Запорожская



Приложение к приказу
комитета образования
администрации
муниципального образования
Тосненский район
Ленинградской области
15.11.2024
№02-01-01-08-609/2024

ПЛАН

мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Ленинградской области в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники мероприятий
1.	Информационные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование)			
1.1.	Направление Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году.	до 11.11.2024	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет)	Специалисты органов местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ), ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители образовательных организаций (далее – ОО)
1.2.	Разработка рекомендаций по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2024/2025 учебном году для учителей русского языка и литературы	До 01.12.2024	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО «ЛЮИРО»)	ГАОУ ДПО «ЛЮИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования

1.3.	Мероприятия по информационному сопровождению подготовки и проведения итогового собеседования в образовательных организациях	Декабрь 2024 года – май 2025 года	Комитет, ОМСУ, руководители ОО	Руководители ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители
1.3.1.	Доведение до образовательных организаций, участников итогового собеседования правовых документов, инструктивных материалов по проведению итогового собеседования	Декабрь 2024 года – май 2025 года	Комитет, ОМСУ, руководители ОО	ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители
1.3.2.	Организация информирования участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) через средства массовой информации, организацию работы телефонов «горячей линии», ведение раздела «Итоговое собеседование» на сайте Комитета	В соответствии с Порядком проведения ГИА	Комитет	ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители
1.3.3.	Организация информирования о процедурах проведения итогового собеседования обучающихся, их родителей (законных представителей): 1. Размещение информации по вопросам проведения итогового собеседования на информационных сайтах и информационных стендах ОО. 2. Проведение родительских собраний по вопросам проведения итогового собеседования (дистанционно)	Декабрь 2024 года – январь 2025 года	ОМСУ, руководители ОО	Обучающиеся, родители
1.3.4.	Инструктажи обучающихся 9 классов: О сроках проведения итогового собеседования, о сроках и местах подачи заявлений на итоговое собеседование. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования. О Порядке проведения итогового собеседования.	Декабрь 2024 года – январь 2025 года	Руководители ОО	Обучающиеся, родители
2.	Обучающие мероприятия по подготовке лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования			

2.1.	<p>Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области</p>	до 06.12.2024	ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе)	Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования
2.2.	<p>Вебинар по вопросам организации и проведения репетиционного собеседования https://my.mts-link.ru/j/316911/154132168</p>	05.12.2024 15.00	Комитет, государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ЛО «ИЦОКО»)	Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в ответственных за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, ответственные организаторы итогового собеседования в ООО, технические специалисты
2.3.	<p>Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования» на репетиционном собеседовании https://vk.com/call/join/sKjYEXI_fmMoVj3ZfbPNZkcNJa3l3wWl4TbdGLGk3w</p>	09.12.2024 15.00	ГАОУ ДПО «ЛЮИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования	Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования
2.4.	<p>Вебинар «Порядок работы собеседника на репетиционном собеседовании» https://vk.com/call/join/kZbwfjE5xA TT lMuqq63zLtg lR lBm lR Bus Re-WYubmZY</p>	10.12.2024 15.00	ГАОУ ДПО «ЛЮИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования	Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов-собеседников
2.5.	<p>Вебинары по вопросам организации и проведения итогового собеседования</p>		Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО	Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном
2.5.1.	<p>Для основной даты</p>	05.02.2025 15.00	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО	ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном
2.5.2.	<p>Для первой дополнительной даты</p>	05.03.2025 15.00	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО	районе/городском округе, ответственные организаторы

2.5.3.	Для второй дополнительной даты Ссылка предоставляется дополнительно	14.04.2025 15.00	Комитет, ГБУ ЛЮ «ИЦОКО	итогового собеседования в ОО, технические специалисты
2.6.	Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования на итоговом собеседовании» https://vk.com/call/join/RGzCn0vf8gj53z2GBcDjLibXvg7toSoz1wSXIFhUDOs	04.02.2025 15.00	ГАОУ ДПО «ЛЮИРО» кафедра филологического и социально-гуманитарного образования	Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования
2.7.	Вебинар «Порядок работы собеседника на итоговом собеседовании» https://vk.com/call/join/gRhwilazxWRHEk7CogDg98DIEEpQYiFcaqjCvk2VzGw	05.02.2025 15.00	ГАОУ ДПО «ЛЮИРО» кафедра филологического и социально-гуманитарного образования	Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов-собеседников
2.8.	Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций	Декабрь 2024 года – февраль 2025 года	ОМСУ, РМК	Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и специалисты РМК, МО по русскому языку
3	Мероприятия по подготовке к проведению итогового собеседования в образовательной организации			
3.1.	Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области	до 25.12.2024	ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе)	Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования

3.2.	<p>Формирование в соответствии с требованиями Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, Порядка организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области списка лиц, привлекаемых к проведению;</p> <p>репетиционного собеседования итогового собеседования</p>	<p>до 05.12.2024 до 10.01.2025</p>	<p>Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования</p>	<p>Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования</p>
3.3.	<p>Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в обучающих вебинарах Комитета, ГБУ ЛО «ИЦОКО», ГАОУ ДПО «ЛОИРО»</p>	<p>По плану мероприятий</p>	<p>Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования</p>	<p>Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования</p>
3.4.	<p>Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций</p>	<p>Декабрь 2024 года – январь 2025 года</p>	<p>Руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО</p>	<p>Руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО</p>
3.5.	<p>Проведение репетиционного собеседования</p>	<p>11-13.12.2024</p>	<p>Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и работники ОО, обучающиеся</p>	<p>Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и работники ОО, обучающиеся</p>
3.6.	<p>Сбор документов для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>до 25.12.2024</p>	<p>Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО</p>	<p>Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО</p>

3.7.	Предоставление документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в Комитет	до 15.01.2025	ОМСУ, руководители ОО	ОМСУ, руководители ОО
3.8.	Представление списочного состава лиц, привлекаемых к проведению собеседования	До 15.01.2025	ОМСУ, руководители ОО	ОМСУ, руководители ОО
3.9.	Подготовка образовательных организаций к итоговому собеседованию. Создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для проведения итогового собеседования.	до 11.02.2025 до 11.03.2025 до 18.04.2025	ОМСУ, руководители ОО	Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты
4	Подготовка обучающихся к итоговому собеседованию			
4.1.	Сбор документов в образовательных организациях для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для обучающихся 9 классов - лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	до 20.12.2024	ОМСУ, руководители ОО	Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО
4.2.	Проведение в образовательных организациях подготовки обучающихся 9 классов к ИС по федеральным методическим рекомендациям, региональным методическим рекомендациям по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2024/2025 учебном году для учителей русского языка и литературы	Декабрь 2024 года – февраль 2025 года	Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники	Обучающиеся 9 классов
4.3.	Подготовка обучающихся 9 классов к региональному репетиционному собеседованию	Декабрь 2024 года	Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники	Обучающиеся 9 классов
4.4.	Проведение регионального репетиционного собеседования	11-13.12.2024	Комитет, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ОМСУ	Обучающиеся 9 классов

4.5.	Проведение анализа результатов регионального репетиционного собеседования. Проведение дополнительных мероприятий по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию.	До 25.12.2024 До 11.02.2025	ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники	ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов
4.6.	Анализ полученных результатов основной даты итогового собеседования, коррекция подготовки обучающихся к ИСИ дополнительных дат	До 11.03.2025 До 18.04.2025	ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники	ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов
5	Мероприятия по обеспечению объективности при проведении итогового собеседования			
5.1.	Приведение нормативно-правовых актов Комитета в соответствие с методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году (по методическим рекомендациям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки)	В соответствии с Порядком проведения ГИА	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО»	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО»
5.2.	Обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования).	В соответствии с Порядком проведения ГИА	ГБУ ЛО «ИЦОКО»	ГБУ ЛО «ИЦОКО»
5.3.	Обеспечение порядка и сроков хранения, уничтожения материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования).	В соответствии с Порядком проведения ГИА	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО»	Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО»

5.4.	Обеспечение повторной проверки ответов участников итогового собеседования	Март, апрель 2025 года	ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования	ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования
------	---	---------------------------	--	--