

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Войсковоровская основная общеобразовательная школа»  
Муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области

**План работы с одаренными детьми  
2021-2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Обсуждение программы «Одаренные дети», корректировка плана работы с ОД на учебный год.	Август	Директор Зам. дир. по ВР
2	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.).	Сентябрь	Зам. дир. по ВР
3	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности.		Классные руководители
4	Диагностика родителей и индивидуальные беседы.		
5	Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление базы данных ОД, ее пополнение.	В течение года	Зам. дир. по УВР и ВР
6	Определение наставников ОД в соответствии с базой данных.	Сентябрь	Директор школы
7	Составление индивидуальных планов работы с ОД.	1-я неделя октября	Учителя – предметники Руководители внеурочной деятельности
8	Реализация индивидуальных планов работы с ОД	В течение года	Учителя - предметники
9	Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад.	Октябрь	Учителя – предметники Зам. дир. по УВР
10	Участие в школьном туре олимпиад.	Ноябрь - декабрь	
11	Участие в районном туре олимпиад.		
12	Участие в конкурсах, выставках, конференциях.	В течение года	Зам. дир. по ВР
13	Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной электронной базы.	В течение года	Зам. дир. по ВР
14	Организация творческих отчетов, выставок,	В	Зам дир. по ВР

	смотров.	течение года	
15	Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации.	Октябрь	Руководители исследовательской работы
16	Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации.	Ноябрь	Руководители исследовательских работ
17	Практическое занятие с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации.	Декабрь	Зам. дир. по УВР
18	Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями	Январь	Руководители исследовательских работ
19	Включение в уроки нестандартных заданий, способствующих развитию логического мышления и творческого воображения	В течение года	Педагоги
20	Организация профориентационной работы в условиях предпрофильной подготовки.	В течение года	Зам. дир. по ВР
21	Организация работы по развитию творческих способностей.	В течение года	Зам. дир. по ВР
22	Проведение в школе творческих мероприятий: выставки, конкурсы, традиционных мероприятий школы.	В течение года	Зам. дир. по ВР
23	Курирование кружковой работы: - утверждение программ кружков; - анализ кружковой работы.		Директор Зам. дир. по ВР
24	Организация творческих отчетов о деятельности кружков	1 раз в четверть	Руководители внеурочной деятельности
25	Работа спортивных секций.	В течение года	Зам. дир. по ВР
26	Подготовка к спартакиаде.	В течение года согласно графику	Учитель физической культуры
27	Сбор и подготовка аналитической информации: - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД; - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД; - анализ результатов олимпиад; - мониторинг результативности работы с ОД.	Апрель май	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

<b>28</b>	Итоги работы с ОД в 2021/2022 учебном году. Планирование работы на следующий год.	Май	Зам. директора по ВР
-----------	--	-----	-------------------------

Директор школы \_\_\_\_\_ А.В. Григорьева