

## **Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся МКОУ «Войсковорская ООШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58,61,62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. N 273-ФЗ, приказа

Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации N 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, Устава МКОУ «Войсковорская ООШ»

Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.13.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящее Положение согласовывается с Управляющим советом, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и утрачивает силу при утверждении новой редакции.

### **2. Перевод учащихся**

2.1. Перевод учащихся в общеобразовательном учреждении осуществляется:

- 2.1.1. по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года;
- 2.1.2. при смене в пределах образовательного учреждения формы обучения (на заочную, на очно-заочную);
- 2.1.3. при переходе по состоянию здоровья на обучение на дому по медицинским показаниям;
- 2.1.4. при переходе на адаптированные программы обучения и в других случаях, не учтенных в перечне оснований для перевода.

2.2. Обучающиеся учреждения, освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Учреждения.

2.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительной причине по предметам учебного плана (академическая задолженность), переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в летний период (в течение июня) или в первой четверти следующего учебного года.

2.4. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. При большом количестве учебных предметов сроки ликвидации академической задолженности могут быть продлены решением педагогического совета, но не более 1-го полугодия.

2.5. Форма аттестации, состав аттестационной комиссии, утверждаются приказом по школе. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную (но не более 2-х раз) аттестацию.

2.6. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность за своевременное устранение академической задолженности, обязаны создать условия для подготовки по данному предмету и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации..

2.4. Обучающиеся на ступенях начального общего образования и основного общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Родители (законные представители) обучающихся, не освоивших образовательной программы учебного года по большей части предметов учебного плана, имеют право принять решение об отказе от ликвидации академической задолженности и переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.7. Перевод обучающегося по п.п. 2.1.2-2.1.4. данного Положения производится по приказу директора образовательного учреждения без фиксации в алфавитной книге. Приказ издается на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.8.1. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

2.8.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.8.4. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, ведомость успеваемости. Школа выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.9. Перевод обучающегося в соответствии с пунктом 2.8. оформляется приказом директора и фиксируется в алфавитной книге..

### **3. Отчисление обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения может осуществляться в следующих случаях:

- при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего образования, реализуемой в Учреждении с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

3.2.1. по инициативе обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) в связи с переводом для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

3.2.2. по заявлению родителей (законных представителей) в связи с выбором форм обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.2.4. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарного проступка;

3.2.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- неисполнение или нарушение устава школы;
- неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
- неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста

пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Отчисление обучающегося в связи с переходом на получение образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), или по заявлению обучающегося достигшего возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей).

3.6. Администрация школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7. Во всех случаях отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с фиксацией в алфавитной книге.